

## **ПОРЯДОК ПРИЁМА:**

---

1. С 1 апреля 2022 года по 30 июня 2022 года осуществляется прием заявлений в 1 класс для лиц, имеющих право первоочередного или преимущественного приёма и лиц, проживающих на закрепленной за школой территорией.
2. С 6 июля 2022 года по 5 сентября 2022 года осуществляется приём заявлений на свободные места для лиц, не проживающих на закреплённой за школой территорией.
3. **Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются:**

- лично в школе;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в форме электронного документа в автоматизированной информационной системе "Портал образовательных услуг Калужской области" <https://edu.admoblkaluga.ru> (с 1 апреля 08:00);
- через официальный интернет-портал государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru>;

После подачи заявления о приеме на обучение и документов для приема на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или в электронном виде необходимо предоставить **оригиналы** документов для зачисления в школу.

4. В заявлении указываются:
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
  - дата рождения ребенка;
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
  - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
  - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
  - о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
  - о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
  - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

**Форма заявления о приеме ребенка будет выдаваться по месту приема документов:**

**Форма заявления о приеме в 1-ый класс**

**Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:**

1. **копию** документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
2. **копию** свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. **копию** свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
4. **копию** документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
5. **копию** документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
6. **копии** документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

7. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).  
**При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных выше.**

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося **иностранным гражданином или лицом без гражданства**, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют **на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.**

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

5. Если ребенку на момент **01.09.2022** года не исполнится **6 лет и 6 месяцев**, родители (законные представители) самостоятельно, до подачи заявления, обращаются в Отдел образования г.Людиново за разрешением на обучение. При себе необходимо иметь медицинское подтверждение об отсутствии противопоказаний к обучению ребенка.

Если ребенку на момент **01.09.2022** года исполнилось **8 лет**, родители (законные представители) самостоятельно, до подачи заявления, обращаются в Отдел образования г.Людиново за разрешением на обучение.

### **ГРАФИК ПРИЁМА ДОКУМЕНТОВ В 1-Й КЛАСС:**

*Время приема: с 1 апреля 2022 г.*

- **Понедельник, вторник** - с 10.00 до 13.00
- **Среда, пятница**- с 14:00 до 1.00
- **Четверг** - приема нет (работа с документами)

### **ЗАКРЕПЛЕННЫЕ ЗА МКОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1» ТЕРРИТОРИИ**

Постановление Администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 16.02.2022 №147

«О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального района в 2022 учебном году»

## **ПРИЁМ ГРАЖДАН, НЕ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ НА ЗАКРЕПЛЁННОЙ ТЕРРИТОРИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА СВОБОДНЫЕ МЕСТА**

Документы, определяющие преимущественное право при приёме на свободные места:

- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3–ФЗ «О полиции» (ст.46);
- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76–ФЗ «О статусе военнослужащих» (ст.19, ст.24)
- Федеральный закон от 02.12.2019 г. № 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

Все документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.