

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

г. Людиново Калужской области
ул. Карла Маркса, 48, 6-26-68

ПРИКАЗ

От 04.09.2024

№193

Об организации питания
в 2024-2025 учебном году

На основании Постановления администрации МР «Город Людиново и Людиновский район» от 26.08.2024г. № 954 «О случаях и порядке обеспечения горячим питанием обучающихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график горячего питания учащихся на 2024-2025 учебный год (Приложение 1)
2. Утвердить режим работы столовой на 2024-2025 учебный год (Приложение 2)
3. Утвердить состав бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год. (Приложение 3)
4. Утвердить состав административно-общественной комиссии за организацией горячего питания учащихся на 2024-2025 учебный год (Приложение 4)
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  Н.В. Лунева



График горячего питания учащихся на 2024-2025 учебный год

I –я смена			II-я смена		
классы/ время			классы/ время		
1-ые классы, завтрак для детей- инвалидов, детей с ОВЗ, из семей мобилизованных	после 2-го урока	9:30	2 классы	после 2-го урока	14:45
4-е классы	после 3-го урока	10:30	3 классы	после 3-го урока	15:45
5-7 классы (дотационная плата 84,86 руб, 30 руб)	после 3-го урока	10:30			
8-11 классы (дотационная плата 84,86руб, 30 руб.)	после 4-го урока	11:30			
Питание за родительскую плату	после 5-го урока	12:20			
Питание детей- инвалидов, детей с ОВЗ, из семей мобилизованных (обед)	после 6-го урока	13:10			

Режим работы столовой на 2024-2025 учебный год

Понедельник - Пятница

8:30 – 16:30

Организация учебного дня: расписание звонков и питания

I смена: 1, 4 - 11 классы (понедельник)
Классный час «Разговоры о важном» - 8.00 – 8.30
УРОКИ:
1. 8.35 – 9.15 - <u>горячее питание для учащихся 1 классов</u> (9:10- 1,2 четв.), детей-инвалидов и детей с ОВЗ, детей из семей мобилизованных
2. 9.35 – 10.15 - <u>горячее питание – 4кл.</u> , питание 5 - 7 (дотационная плата 30р.)
3. 10.35– 11.15 -питание 8 – 11 (дотационная плата 30 руб.)
4. 11.25 –12.05 -питание за родительскую плату
5. 12.15 – 12.55
6. 13.00 - 13:40- обед для детей-инвалидов и детей с ОВЗ, детей из семей мобилизованных, питание учащихся 5-11 кл. за родительскую плату
7. 13.45 – 14.25
II смена: 2- 3 классы (понедельник)
Классный час «Разговоры о важном» - 13:15 –13.45
1.13.50 – 14.30 - <u>горячее питание- 2 кл.</u>
2.14.50 – 15.30 - <u>горячее питание- 3 кл.</u>

«Утверждаю»
Директор школы _____ Н.В. Лунева

**План административно - производственного контроля
за организацией питания на 2024-2025 учебный год**

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Проверка двухнедельного меню.	Ежемесячно	Ответственный за организацию питания
2. Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	Медсестра, ответственный за организацию питания
3. Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню.	Ежедневно	Медсестра
4. Проверка использования финансовых средств на питание учащихся.	Ежемесячно	Директор школы
5. Организация просветительской работы среди учащихся и родителей	Постоянно	Ответственный за организацию питания
6. Контроль за качеством питания.	Ежедневно Ежемесячно	Медсестра, Ответственный за организацию питания
7. Проверка санитарного состояния пищеблока.	Ежедневно	Медсестра
8. Мониторинг состояния здоровья учащихся, пользующихся питанием.	В течение года	Медсестра
9. Контроль за качеством поступающих продуктов	Еженедельно	Медсестра, Ответственный за организацию питания
9. Контроль условий хранения поставляемой продукции	Ежедневно	Медсестра
10. Контроль соблюдения санитарных правил при мытье посуды.	1 раз в неделю	Медсестра
11. Соблюдение нормативных требований по охране и гигиене труда сотрудников столовой.	Постоянно	Медсестра
12. Соблюдение требований к приготовлению и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий.	Постоянно	Медсестра, Ответственный за организацию питания
13. Проведение проверок организации горячего питания в школьной столовой представителями родительской общественности	Не реже 1 раза в четверть	Ответственный за организацию питания

3.15.50 – 16.30
4.16.40– 17.20
5.17.30 – 18.10

Организация учебного дня: расписание звонков и питания

вторник – пятница:

I смена: 1, 4 - 11 классы
1. 8.00 – 8.40 - завтрак для детей-инвалидов и детей с ОВЗ, из семей мобилизованных
2. 8.50 – 9.30 - <u>горячее питание – 1 кл.</u> (с 3-й четв) 9:15- 1,2 четв.)
3. 9.50 – 10.30 - <u>горячее питание – 4 кл</u> , питание 5 - 7 (дотационная плата 30 руб.)
4. 10.50–11.30 - питание 8 – 11 (дотационная плата 30 руб.)
5. 11.40 –12.20 - питание за родительскую плату
6. 12.30 –13.10 - обед для детей-инвалидов, детей с ОВЗ, из семей мобилизованных; питание 5-11 кл. за родительскую плату
7. 13.15 - 13:55
II смена: 2 – 3 классы
1. 13.15 – 13.55
2. 14.05 – 14.45- <u>горячее питание- 2 классы</u>
3. 15.05 – 15.45- <u>горячее питание- 3 классы</u>

4. 16.05 – 16.45
5. 16.55 – 17.35

Приложение 3
к приказу № 193 от 04.09.2024

Состав бракеражной комиссии на 2024-2025 учебный год

1. Борисова С.А. –председатель комиссии, заместитель директора по УВР, ответственный за организацию горячего питания.
2. Карева О.В.- заместитель председателя комиссии, член профсоюзного комитета
3. Моисеева Т.И.- заведующая столовой
4. Аделева Т.А. – медсестра школы, член комиссии, родитель учащегося 9Б класса
5. Першикова Л.С. – родитель, член Управляющего совета (по согласованию)

Поручения для бракеражной комиссии:

- ежедневное снятие пробы готовой пищи,
- ежедневная оценка качества блюд по органолептическим показателям,
- ежедневная регистрация результата бракеража в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» в соответствии с установленной формой по Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПиН 2.4.5.2409-08).

Состав комиссии административно-общественного контроля
организации горячего питания обучающихся на 2024-2025 учебный год

1. Сорокина О.И. – председатель комиссии, заместитель директора по УВР
2. Серегина Л.В. - член комиссии, заместитель директора по АХЧ
3. Крючкова Н.В. –член комиссии, член Управляющего совета, родитель учащегося
5 «Б» класса.
4. Пыжова Е.В. - родитель учащихся 4 Б и 10 Б классов (по согласованию)
5. Настина Е.В. – член комиссии, родитель учащихся 2 «А» и 6«А»классов